

La Società Consortile a Responsabilità Limitata La Perla del Tirreno, assegnataria del progetto con numero provvisorio di identificazione 5/PROVV/2016 nel FEAMP 2014/2020, Priorità n.4 “Sviluppo locale di tipo partecipativo”

VISTI

- il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento e del Consiglio Europeo, artt. dal 32 al 35, reca disposizioni comuni sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali su Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, Fondo Sociale Europeo e su Fondo di Coesione;
- il Reg. (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, il quale, definisce, tra l'altro, le Misure finanziarie dell'Unione per attuare lo sviluppo sostenibile dei settori della pesca e dell'acquacoltura e della pesca nelle acque interne;
- Visto il Regolamento (UE) n. 771/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 508/2014 del Consiglio relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e per la pesca, ed i Regolamenti (UE) ad esso connessi e in attuazione del Regolamento;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) adottato il 29/10/2014 dalla Commissione Europea definisce gli obiettivi tematici per ciascun Fondo SIE, definisce gli obiettivi e le sfide dello Sviluppo Sostenibile – in conformità all'art.14 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- il Programma Operativo FEAMP 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione n. C(2015) 8452 F1;
- il Piano Strategico Nazionale pluriennale per l'acquacoltura in Italia 2014-2020;
- il Piano d'azione per lo sviluppo, la competitività, la sostenibilità della pesca costiera artigianale;

DATO ATTO che la Società Consortile FLAG La Perla del Tirreno è regolarmente costituita e con Strategia di Sviluppo Locale - CLLD approvata dal DDG n. 13142 del 28 ottobre 2016 promulgato sul Burc 119 del 05 dicembre 2016

VALUTATA la necessità di porre in essere, con estrema urgenza, tutte le necessarie procedure atte a concretizzare il Piano di Attività previsto dalla SSL selezionata nonché per rispettare il relativo crono programma

CONSIDERATO che in data 20/01/2017 il CDA della Soc. Consortile FLAG La Perla del Tirreno ha deliberato favorevolmente per la pubblicazione di una manifestazione pubblica di interesse per selezionare alcune figure professionali qualificate a cui conferire un incarico che sarà retribuito con le risorse assegnate all'Area Tirreno 1 mediante il FEAMP 2017/2020 per l'attuazione della SSL selezionata;

CIO' PREMESSO

ART.1 – Finalità dell’avviso

La Società Consortile Flag La Perla del Tirreno a r.l. con sede legale in Belmonte Calabro (CS), Via Cardinale Ruffo snc, indice una manifestazione pubblica di interesse per procedere alla costituzione di quattro “Short List” per selezionare, per titoli e colloquio: **n° 1 (uno) Direttore Generale, n° 1 (uno) Responsabile Amministrativo Finanziario, n° 1 (uno) Coordinatore Amministrativo, n° 3 animatori.** I requisiti delle figure professionali da selezionare equivalgono a quanto imposto e sancito dal Bando della Regione Calabria per la selezione delle migliori Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo a valere sul FEAMP 2014/2020 Priorità n. 4. e da quanto disposto nella SSL approvata con DDG n. 13142 del 28 ottobre 2016 promulgato sul Burc 119 del 05 dicembre 2016

ART.2 – Natura delle Funzioni

2.1 Il Direttore

La figura professionale oggetto della selezione è quella del consulente “Profilo Senior”, laureato con funzioni di coordinamento che dovrà supportare la Società Consortile FLAG “La Perla del Tirreno” nelle procedure di attuazione dei progetti, di coordinamento o indirizzo con esperienza di almeno 10 (dieci) anni; il professionista che avrà il profilo più consono dovrà dirigere e coordinare il FLAG, assumendosi anche impegni di coordinamento della Società Consortile, coadiuvando l’Amministratore delegato.

Il Direttore dovrà svolgere i seguenti compiti, per come da Strategia di Sviluppo Locale approvata al FLAG:

- Monitorare lo stato di avanzamento del PAL;
- Interfacciarsi con l’AdG e gli Uffici della Regione Calabria;
- Interfacciarsi con i partners della cooperazione;
- Risolvere i potenziali conflitti di gestione del PAL identificandone le soluzioni;
- Analizzare, valutare e controllare i rischi durante le attività del PAL;
- Predisporre, sviluppare e convalidare gli output di fase e finali e fornire gli indirizzi per lo sviluppo delle diverse fasi progettuali;
- Garantire l’integrazione e la complementarità delle azioni poste in essere valorizzandone le innovazioni;
- Assicurare le progettazioni esecutive di tutte le attività previste;
- Assistere il Presidente e il Consiglio di Amministrazione del FLAG nelle relazioni con i partner dei progetti di cooperazione.
- Dare visibilità immediata a tutte le azioni del PAL;
- Garantire il corretto andamento finanziario del FLAG;
- Inoltrare le rendicontazioni alla Regione Calabria;
- Disporre le attestazioni di Regolarità Contabile, le “domande di pagamento” ai beneficiari finali ed ai costi di gestione;
- Sottoscrivere le convenzioni con i beneficiari finali ed i contratti stipulati per la prestazione di servizi o attività di consulenza professionale;
- Autorizzare le manifestazioni di animazione territoriale;
- Autorizzare le proroghe o le varianti degli interventi approvati;
- Garantire le funzioni previste dall’art. 34 (3) del Reg. 1303/2013.

In generale il Direttore dovrà dirigere e coordinare la struttura di professionisti operanti per il FLAG La Perla del Tirreno al fine di attuare in ogni sua parte il Piano di Azione approvato; avrà la responsabilità delle modalità procedurali di attuazione dello stesso, di concerto con il RAF e seguendo l’indirizzo del CDA e dell’Assemblea della Società Consortile, organi societari da cui il Direttore dipenderà direttamente e a cui renderà ogni attività prima che essa venga messa in atto. Il Direttore dovrà, inoltre, supportare il Presidente e il CDA nella pianificazione delle attività, predisporre eventuale documentazione tecnico-scientifica, collaborare e coordinare le attività di animazione e promozione del FLAG, verificare e autorizzare le attività finanziarie e amministrative svolgendo un controllo di gestione sulle attività previste nel normale funzionamento di un Gruppo di Azione Costiero (FLAG) e di una Società Consortile, incluso, attivare e coordinare la Direzione Tecnica della Società Consortile nell’attività di ricerca di eventuali fonti di finanziamento extra-FEAMP, partecipando alla stesura della necessaria documentazione per la candidatura del FLAG agli avvisi pubblici pubblicati dagli Enti preposti.

2.2 Il Responsabile Amministrativo Finanziario

La figura professionale oggetto della selezione è quella del consulente “Profilo Senior”, laureato con compiti di assistenza nelle procedure di attuazione dei progetti e di supporto tecnico, amministrativo e contabile alla

rendicontazione con esperienza di almeno 5 (cinque) anni; sarà Responsabile Amministrativo Finanziario del FLAG “La Perla del Tirreno”, il professionista che avrà il profilo più consono dovrà garantire il coordinamento finanziario generale del Piano di azione Locale del FLAG, assumendosi anche impegni di gestione e rendicontazione delle attività svolte, all’interno del PAL, dalla Società Consortile, coadiuvando l’Amministratore delegato e il Direttore Generale.

Il Responsabile Amministrativo Finanziario dovrà svolgere i seguenti compiti, per come da Strategia di Sviluppo Locale approvata al FLAG:

- Coordinare la gestione e rendicontazione delle attività svolte fino alla scadenza del PAL e la sottoscrizione degli atti necessari;
- Predisporre la documentazione e gli atti relativi alle rendicontazioni di spesa da inviare alla Regione Calabria e ai pagamenti dei beneficiari finali e relazionarsi con l’Ente regionale per la corretta gestione delle fatturazioni e delle rendicontazioni;
- Predisporre la documentazione e gli atti relativi ai pagamenti relativi ai costi di gestione;
- Garantire il coordinamento dei rapporti finanziari con la Regione Calabria;
- Garantire il coordinamento amministrativo e segretariale del PAL, compreso il versamento di eventuali importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori;
- Garantire il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del PAL;
- Garantire le procedure di monitoraggio, revisione e valutazione del PAL e della SSL;
- Predisporre rapporti di monitoraggio dello stato di avanzamento della SSL;
- Controllare il rispetto degli indicatori di risultato e di impatto predefiniti;
- Sovrintendere alla redazione dei report trimestrali e di fine periodo del monitoraggio;
- Pianificare temporalmente le azioni in regime di compatibilità finanziaria;
- Garantire il corretto flusso di informazioni tra tutti gli operatori del FLAG;
- Gestire il conto corrente dedicato;
- Assicurare le progettazioni esecutive di tutte le attività previste;
- Verificare e convalidare la documentazione allegata agli atti di pagamento emessi dal FLAG;
- Emettere gli atti di pagamento predisposti dal Direttore e approvati dal CDA;
- Garantire le funzioni previste dall’art. 34 (3) del Reg. 1303/2013.

In generale il Responsabile Amministrativo Finanziario avrà la responsabilità delle modalità procedurali di attuazione del PAL, di concerto con il Direttore e con l’indirizzo del CDA e dell’Assemblea della Società Consortile, organi societari da cui il Responsabile Amministrativo Finanziario dipenderà; egli coadiuverà il Direttore Generale nella corretta attuazione amministrativa e finanziaria del PAL.

2.3 Il Coordinatore Amministrativo

La figura professionale oggetto della selezione è quella di consulente “Profilo Middle”, con esperienza professionale di almeno 3 (tre) anni; il ruolo da ricoprire è quello del Coordinatore Amministrativo del FLAG “La Perla del Tirreno. Il professionista che avrà il profilo più consono dovrà prestare sostegno amministrativo agli organi decisionale del FLAG, assumendosi anche impegni di gestione e rendicontazione delle attività svolte, all’interno del PAL, dalla Società Consortile, coadiuvando l’Amministratore delegato, il Direttore Generale e il RAF.

Il Coordinatore Amministrativo dovrà svolgere i seguenti compiti, per come da Strategia di Sviluppo Locale approvata al FLAG:

- Prestare sostegno amministrativo agli organi decisionali del FLAG;
- Organizzare il processo di candidatura e selezione dei progetti (inclusa la loro ammissibilità);
- Coordinare il FLAG con la struttura di animazione;
- Dirigere la struttura di animazione coordinandone le manifestazioni;
- Contribuire a dare visibilità alle azioni della SSL;
- Gestire la documentazione di progetto e la sua archiviazione;
- Gestire il protocollo;
- Preparare i materiali per riunioni ed assemblee;
- Curare il buon funzionamento della sede sociale;
- Garantire le funzioni previste dall’art. 34 (3) del Reg. 1303/2013.

In generale il Coordinatore Amministrativo coadiuverà il Direttore Generale e il RAF nella corretta attuazione amministrativa e finanziaria del PAL.

2.4 Gli Animatori

Le figure professionali oggetto della selezione sono quelle di consulente “Profilo Junior” sia laureati che diplomati con esperienza e attitudine nella gestione e promozione di progetti complessi con un’esperienza professionale di almeno 1 (uno) anno.

In particolare, a questa figura sono attribuite le seguenti specifiche funzioni:

- Attività di animazione e sensibilizzazione degli operatori;
- Attività di informazione;
- Organizzazione di eventi promozionali;
- Attività di segreteria;
- Attività amministrative e contabili giornaliere.
- Attività di Front/Office- Internet
- Gestione sito web

ART.3 – Requisiti per l’ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell’incarico.

Requisiti generali per tutti profili sono:

1. Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell’Unione Europea;
2. Età non inferiore ai 18 anni;
3. Non esclusione dall’elettorato attivo;
4. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti ostativi a contrarre con le Pubbliche amministrazioni;
5. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
6. Non aver commesso, nell’esecuzione della propria attività professionale, un errore grave.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e mantenuti per tutta la durata del rapporto. L’esclusione dalla graduatoria, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Sarà inoltre valutata con particolare considerazione la conoscenza dell’Area interessata dal FLAG e conoscenza di almeno una lingua comunitaria (preferibilmente Inglese). Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell’Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata. Per l’accesso all’incarico di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell’art. 11 del Reg. 1198/2006 e s.m.i.

I soggetti che si candidano al presente avviso, avendone i requisiti, potranno presentare candidatura nell’ambito di tutti i profili pubblicati dal FLAG per la definizione della struttura organizzativa gestionale del FLAG stesso nell’ambito del FEAMP 2014-2020.

3.1 Direttore

I requisiti minimi richiesti per essere ammessi alla selezione per la figura di Direttore sono i seguenti:

- Laurea magistrale conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea triennale con specializzazione biennale;
- almeno 10 (dieci) anni di esperienza professionale di cui almeno 5 (cinque) anni con funzioni di direzione e coordinamento;
- esperienze maturate nell’ambito di fondi UE con preferenza per il settore della pesca;
- competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere.

Il candidato dovrà possedere, inoltre, esperienza in progettazione, attuazione e monitoraggio di Piani di Sviluppo Locale finanziati con fondi comunitari preferibilmente operanti nell’ambito territoriale del FLAG.

3.2 Il Responsabile Amministrativo Finanziario

I requisiti minimi richiesti per essere ammessi alla selezione per la figura di Responsabile Amministrativo Finanziario sono i seguenti :

- Laurea magistrale conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea triennale con specializzazione biennale in Economia e Commercio o equipollenti;
- almeno 5 (cinque) anni di esperienza professionale nella gestione dei Fondi Comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione;
- esperienze maturate nell’ambito della rendicontazione finanziaria e revisione contabile;

- competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere;

3.3 Il Coordinatore Amministrativo

I requisiti minimi richiesti per essere ammessi alla selezione per la figura di Coordinatore Amministrativo Finanziario sono i seguenti:

- Laurea magistrale conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea triennale con specializzazione biennale;
- almeno 3 (tre) anni di esperienza professionale specifica;
- esperienze maturate nell'ambito dei fondi UE con preferenza per il settore della Pesca;
- competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere;
- esperienza di attività di gestione, monitoraggio, animazione territoriale, sviluppo locale, mediazione e facilitazione dei rapporti tra soggetti pubblici e privati;

3.4 Gli Animatori

I requisiti minimi richiesti per essere ammessi alla selezione per la figura di Animatori sono i seguenti:

- possesso del titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito ai sensi dell'ordinamento vigente;
- laurea o Diploma di laurea;
- conoscenza informatica avanzata e, in particolare, padronanza dei principali software applicativi (Word, Excel, PowerPoint);
- esperienza professionale di almeno 1 (uno) anno;
- esperienza in attività di animazione e sviluppo territoriale;

ART.4 – Modalità di partecipazione e documentazione richiesta

Gli interessati dovranno presentare un dossier di candidatura composto da:

- a) Manifestazione di Interesse per il relativo profilo, redatto come da fac-simili allegati, contenente autocertificazione attestante il possesso dei titoli e requisiti definiti nel precedente art.3 e dichiarazione di insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 21 della L. 55/90;
- b) curriculum vitae in formato europeo, contenente i dati generali, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate nelle attività di cui all'Oggetto dell'avviso, reso in forma di autocertificazione e firmato in ogni pagina. Il curriculum deve contenere la formula di cui agli artt. 38-46 del DPR 445/00 con espressa indicazione della consapevolezza del dichiarante delle sanzioni di cui all'art.76 per dichiarazioni mendaci e che tutti i dati contenuti nel curriculum nonché le attività e gli incarichi svolti corrispondono al vero.
- c) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Al curriculum deve essere, inoltre, allegata una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità, attestante:

- l'impegno a rinunciare ad incarichi incompatibili con l'attività da prestare;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali definitive e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso nei propri confronti ovvero di avere in corso un procedimento (indicare il tipo di procedimento);
- di non avere rapporti di lavoro subordinato con Enti pubblici, ovvero di avere verificato l'assenza di incompatibilità dell'incarico con l'ordinamento dell'Ente con cui ha il rapporto e che, in caso di affidamento dell'incarico, si adopererà per ottenere la relativa preventiva autorizzazione per l'accettazione dell'incarico;
- il consenso al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (T.U. sulla privacy).

Il possesso dei requisiti generali di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente Avviso Pubblico e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 7 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., utilizzando il medesimo modello Allegato A al presente Bando.

Il FLAG "La Perla del Tirreno" potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Il dossier di candidatura dovrà pervenire, pena l'esclusione, via Pec all'indirizzo flagperti@pec.it e potrà essere sottoscritta con firma digitale o firmata in originale e scannerizzata, allegata in un unico PDF, entro e non oltre i seguenti termini: dal giorno successivo alla pubblicazione (09/12/2017) fino alle ore 12.00 del 10° giorno solare successivo alla pubblicazione (19/02/2017).

L'oggetto dell'email dovrà essere:

“AVVISO 1 – DIRETTORE” e il corpo dell'email, a pena di esclusione, dovrà contenere la dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI n° 1 DIRETTORE - FLAG LA PERLA DEL TIRRENO – FEAMP 2014-2020”.

Il corpo della e-mail dovrà contenere inoltre nome e cognome, nonché indirizzo e-mail del mittente se diverso dall'indirizzo di invio del dossier.

“AVVISO 2 – RAF” e il corpo dell'email, a pena di esclusione, dovrà contenere la dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI n° 1 RAF - FLAG LA PERLA DEL TIRRENO – FEAMP 2014-2020”.

Il corpo della e-mail dovrà contenere inoltre nome e cognome, nonché indirizzo e-mail del mittente se diverso dall'indirizzo di invio del dossier.

“AVVISO 3 – COORDINATORE AMMINISTRATIVO” e il corpo dell'email, a pena di esclusione, dovrà contenere la dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI n° 1 COORDINATORE AMMINISTRATIVO- FLAG LA PERLA DEL TIRRENO – FEAMP 2014-2020”.

Il corpo della e-mail dovrà contenere inoltre nome e cognome, nonché indirizzo e-mail del mittente se diverso dall'indirizzo di invio del dossier.

“AVVISO 4 – ANIMATORE” e il corpo dell'email, a pena di esclusione, dovrà contenere la dicitura: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI n° 3 ANIMATORI - FLAG LA PERLA DEL TIRRENO – FEAMP 2014-2020”.

Il corpo della e-mail dovrà contenere inoltre nome e cognome, nonché indirizzo e-mail del mittente se diverso dall'indirizzo di invio del dossier.

ART. 5 – Pubblicità ed informazione

Pubblicità ed Informazione del presente avviso sarà data mediante la pubblicazione del bando sul sito della Società Consortile www.flagperti.it, verrà data visibilità e avviso anche sui siti ufficiali dei comuni di: Acquappesa, Amantea, Belmonte Calabro, Belvedere, Bonifati, Cetraro, Diamante, Falerna, Fiumefreddo Bruzio, Fuscaldo, Guardia Piemontese, Longobardi, San Lucido e Praia a Mare.

Verrà data comunicazione della pubblicazione anche alla Regione Calabria, Dip. 8 – Agricoltura e Risorse Agroalimentari, Settore 5 – Fitosanitario, Vivaismo, Micologia – Patrimonio Ittico e Faunistico.

Responsabile del procedimento è il Presidente del CDA della società consortile FLAG La Perla del Tirreno, dott.ssa Gabriella Luciani.

ART. 6 – Commissione valutatrice, costituzione della short list e procedura generale di valutazione

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente Bando, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione nominata dal CDA del FLAG, che si avvarrà dei funzionari apicali degli Enti Pubblici soci.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali nonché dall'espletamento di un colloquio teso ad accertare le competenze del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 7.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande pervenute

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- ✓ del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- ✓ del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3;

non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- ✓ pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- ✓ pervenute con modalità difformi da quanto disposto dal presente Bando;
- ✓ prive di sottoscrizione e della copia del documento d'identità del candidato in corso di validità;
- ✓ presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti minimi di ammissibilità di cui al predetto art. 3.

2. Valutazione dei titoli

La Commissione procede all'esame dei curriculum sulla base della griglia di valutazione, ai sensi dell'art. 7 del presente bando, formulando una short list tra i candidati, che a giudizio insindacabile della Commissione, presenteranno un profilo curriculare idoneo.

E' fatta salva la possibilità del CDA del FLAG di chiedere, in qualsiasi momento, alla Commissione chiarimenti e il relativo accesso agli atti circa le modalità e i criteri di selezione applicati e lo stato procedurale dell'iter di selezione.

3. Short List

La Commissione redigerà la short list dei professionisti che saranno sottoposti a colloquio finale di valutazione. Il candidato ammesso alla Short List sarà invitato, con lettera raccomandata, pec o telegramma, e/o brevi manu, a presentarsi per il colloquio. La short list valrà 36 mesi e, nel caso in cui non si concretizzi la collaborazione con i soggetti selezionati, si attingerà ad essa fino alla definizione dell'organico.

ART. 7 – Criteri di selezione – griglia di valutazione

Per la selezione della figure professionali di cui in avviso, la Commissione segnalerà al CDA della Società Consortile Flag la Perla del Tirreno, la short list dei professionisti con curriculum idoneo a ricoprire tale funzione sulla base della valutazione dei titoli secondo le seguenti griglie di valutazione; il CDA deciderà la data utile per i colloqui che saranno tenuti dalla Commissione medesima alla presenza del Responsabile del Procedimento nonché Rappresentante Legale della Società Consortile.

7.1 Griglia valutazione Direttore

Stante il possesso dei requisiti generali e quelli obbligatori di cui all'art. 3 del presente avviso, **saranno inseriti nella short list i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di valutazione pari a 50**. Il punteggio massimo attribuibile sarà di 100 punti, così distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
TITOLI ED ESPERIENZA	
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio Ordinamento fino a 95 = punti 2 da 96 a 100 = punti 5 da 101 a 105 = punti 8 da 106 a 110 = punti 9 110 e Lode = punti 10 altri titoli post laurea quali Corsi di Specializzazione post-laurea, Master Universitari, Dottorati di ricerca = punti 2	MAX 12 PUNTI
Curriculum professionale: - esperienza in attività di coordinamento e gestione di un GAC/GAL = punti 10 - competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere = punti 10 - Esperienza con funzioni apicali nell'attuazione di progetti complessi fino a 5 anni = punti 5 oltre i 5 anni = punti 10	MAX 30 PUNTI
Requisiti di preferenza – nessun requisito = punti 0: - Esperienza nella gestione di progetti a valere su altri Fondi Comunitari, Nazionali e/o Regionali (con preferenza per quelli nel settore specifico) = punti 10 - esperienza maturata nella gestione di un team con capacità di problem solving e mediazione = 3 - esperienza in Progetti di Cooperazione Transnazionale = punti 5	MAX 18 PUNTI

<p>COLLOQUIO DI VALUTAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cultura Generale Insufficiente = 0 punti Sufficiente = 2 punti Buono = 5 punti Ottimo = 7 punti Eccellente = 10 punti - conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione di interventi cofinanziati con fondi comunitari e conoscenza del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca = punti 10 - conoscenza del territorio del FLAG e delle marinerie ad esso afferenti = punti 10 - conoscenza della lingua straniera = 5 punti - conoscenza informatica = 5 punti 	<p>MAX 40 PUNTI</p>
--	---------------------

7.2 Griglia valutazione Responsabile Amministrativo e Finanziario

Stante il possesso dei requisiti generali e quelli obbligatori di cui all'art. 3 del presente avviso, **saranno inseriti nella short list i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di valutazione pari a 50**. Il punteggio massimo attribuibile sarà di 100 punti, così distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
<p>TITOLI ED ESPERIENZA</p> <p>Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio Ordinamento fino a 95 = punti 2 da 96 a 100 = punti 5 da 101 a 105 = punti 8 da 106 a 110 = punti 9 110 e Lode = punti 10 altri titoli post laurea quali Corsi di Specializzazione post-laurea, Master Universitari, Dottorati di ricerca = punti 2</p>	<p>MAX 12 PUNTI</p>
<p>Curriculum professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione di interventi cofinanziati con fondi comunitari e conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie e le spese sostenibili = punti 5 - competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere = punti 5 - comprovata esperienza maturata nella rendicontazione di progetti di sviluppo locale e progetti complessi = punti 10 - Esperienza nella gestione finanziaria di progetti a valere su altri Fondi Comunitari, Nazionali e/o Regionali (con preferenza per quelli nel settore specifico) = punti 10 - Esperienza con funzioni apicali nell'attuazione di progetti complessi oltre i 5 anni = 2 punti ogni anno per un max di punti 10 	<p>MAX 40 PUNTI</p>
<p>Requisiti di preferenza – nessun requisito = punti 0:</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscrizione ad albi professionali = punti 3 - esperienza di collaborazione con la P.A. = un punto ogni anno fino ad un massimo di 5 	<p>MAX 8 PUNTI</p>
<p>COLLOQUIO DI VALUTAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cultura Generale Insufficiente = 0 punti Sufficiente = 2 punti Buono = 5 punti 	

<p>Ottimo = 7 punti Eccellente = 10 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscenza della normativa relativa alla gestione di interventi cofinanziati con fondi comunitari e conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo, il monitoraggio e la rendicontazione delle risorse finanziarie del FEAMP = punti 10 - conoscenza delle linee guida del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca = punti 10 - conoscenza della lingua straniera = 5 punti - conoscenza informatica = 5 punti 	MAX 40 PUNTI
--	--------------

7.3 Griglia valutazione Responsabile Amministrativo

Stante il possesso dei requisiti generali e quelli obbligatori di cui all'art. 3 del presente avviso, **saranno inseriti nella short list i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di valutazione pari a 40**. Il punteggio massimo attribuibile sarà di 80 punti, così distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
TITOLI ED ESPERIENZA	
<p>Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio Ordinamento</p> <p>fino a 95 = punti 2 da 96 a 100 = punti 5 da 101 a 105 = punti 8 da 106 a 110 = punti 9 110 e Lode = punti 10 altri titoli post laurea quali Corsi di Specializzazione post-laurea, Master Universitari, Dottorati di ricerca = punti 2</p>	MAX 12 PUNTI
<p>Curriculum professionale</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione di interventi cofinanziati con fondi comunitari e conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie = punti 10 - competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere = punti 10 - esperienza in coordinamento amministrativo superiore a 3 anni = 1 punto per ogni anno fino ad un max di punti 5 - esperienza di collaborazione con la P.A. = 1 punto ogni anno fino ad un massimo di 5 	MAX 30 PUNTI
<p>Requisiti di preferenza – nessun requisito = punti 0:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di gestione, monitoraggio, animazione territoriale, sviluppo locale, mediazione e facilitazione dei rapporti tra soggetti pubblici e privati = punti 6 	MAX 6 PUNTI
COLLOQUIO DI VALUTAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> - Cultura Generale Insufficiente = 0 punti Sufficiente = 2 punti Buono = 5 punti Ottimo = 7 punti Eccellente = 10 punti - conoscenza delle linee guida del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca = punti 6 - conoscenza del territorio del FLAG e delle marinerie ad esso afferenti = punti 6 - conoscenza della lingua straniera = 5 punti - conoscenza informatica = 5 punti 	MAX 32 PUNTI

7.4 Griglia valutazione Animatore

Stante il possesso dei requisiti generali e quelli obbligatori di cui all'art. 3 del presente avviso, **saranno inseriti nella short list i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di valutazione pari a 25**. Il punteggio massimo attribuibile sarà di 80 punti, così distribuiti:

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
TITOLI ED ESPERIENZA	
<ul style="list-style-type: none">- Diploma di scuola superiore = punti 5- Diploma di Laurea – triennale = punti 10- Laurea magistrale – quinquennale = punti 15- altri titoli post laurea quali Corsi di Specializzazione post-laurea, Master Universitari, Dottorati di ricerca = punti 5	MAX 20 PUNTI
Curriculum professionale <ul style="list-style-type: none">- competenze acquisite coerenti con il ruolo da svolgere = punti 5- esperienza in attività di animazione e mediazione con Gruppi di Azione Locale (LEADER), Gruppi di Azione Costiera (FEP) = un punto per ogni anno in più per un max di punti 5- esperienze professionali con P.A. = un punto per ogni anno in più per un max di punti 5- capacità dimostrabili nella gestione del front office, della segreteria e della prima contabilità = punti 5	MAX 20 PUNTI
Requisiti di preferenza – nessun requisito = punti 0: <ul style="list-style-type: none">- esperienza maturata in attività di animazione e promozione del territorio del FLAG = un punto per ognuna delle attività per un max di punti 8	MAX 8 PUNTI
VALUTAZIONE COLLOQUIO	
<ul style="list-style-type: none">- Cultura Generale = 2 punti- conoscenza Programma Operativo FEAMP 2014-2020 = punti 10- approfondita conoscenza dell'area del FLAG = punti 10- conoscenza della lingua straniera = punti 5- conoscenza informatica = punti 5	MAX 32 PUNTI

ART.8 - Rapporto contrattuale

La tipologia del contratto da instaurare è di natura privatistica (o con contratto a prestazione professionale o secondo altra forma contrattuale di lavoro subordinato/parasubordinato nella forma prevista dalla legge vigente) e il compenso sarà commisurato allo sforzo richiesto e profuso, necessario per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, e comunque nel rispetto del piano finanziario dell'approvato Piano d'Azione.

Il contratto prevederà anche il riconoscimento al candidato del rimborso delle spese di trasferta richieste dalla natura dell'incarico. Il corrispettivo sarà liquidato soltanto a seguito dell'effettivo finanziamento da parte del programma e, comunque, secondo le disponibilità di cassa del FLAG.

La durata delle attività e il compenso per ciascun profilo è così fissato:

Direttore - incarico della durata di 36 mesi consecutivi alla fine dei quali si valuterà l'operato del candidato e si valuterà un eventuale rinnovo fino alla completa attuazione delle attività del FLAG e/o secondo diverso termine indicato nel contratto. La remunerazione del consulente sulla base del Profilo Senior è calcolata in funzione del numero di giornate uomo/mese lavorate (precedentemente autorizzate) e comunque l'importo non potrà essere superiore ad euro 25.000 annue;

Responsabile Amministrativo Finanziario - incarico della durata di 36 mesi consecutivi alla fine dei quali si valuterà l'operato del candidato e si valuterà un eventuale rinnovo fino alla completa attuazione delle attività del FLAG e/o secondo diverso termine indicato nel contratto. La remunerazione del consulente sulla

base del Profilo Senior è calcolata in funzione del numero di giornate uomo/mese lavorate (precedentemente autorizzate) e comunque l'importo non potrà essere superiore ad euro 18.000 annue;

Coordinatore Amministrativo - incarico della durata di 36 mesi consecutivi alla fine dei quali si valuterà l'operato del candidato e si valuterà un eventuale rinnovo fino alla completa attuazione delle attività del FLAG e/o secondo diverso termine indicato nel contratto. La remunerazione del consulente sulla base del Profilo Middle è calcolata in funzione del numero di giornate uomo/mese lavorate (precedentemente autorizzate) e comunque l'importo non potrà essere superiore ad euro 14.000 annue;

Animatori - incarico della durata di 12 mesi consecutivi alla fine dei quali si valuterà l'operato del candidato e si valuterà un eventuale rinnovo fino alla completa attuazione delle attività del FLAG e/o secondo diverso termine indicato nel contratto. La remunerazione del consulente sulla base del Profilo Senior è calcolata in funzione del numero di giornate uomo/mese lavorate (precedentemente autorizzate) e comunque l'importo non potrà essere superiore ad euro 10.000 annue.

ART. 9 - Sede principale dell'attività

La sede di lavoro principale è Belmonte Calabro, Via Cardinale Ruffo snc, ma anche le sedi operative dei soci del FLAG comprese nell'Area Tirreno 1 della zonizzazione definita nel bando FEAMP 2014/2020 della Regione Calabria.

ART. 10 - Trattamento dei dati personali

Il FLAG informa i concorrenti interessati che, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 – codice per la protezione dei dati personali – i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per la comunicazione a terzi dei medesimi al fine di provvedere agli obblighi di legge discendenti dall'applicazione dell'avviso pubblico.

ART.11 - Disposizioni finali

Il FLAG si riserva di modificare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso pubblico per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

La procedura di partecipazione alla selezione pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

L'atto giuridicamente vincolante fra le parti è il contratto d'incarico debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente alla deliberazione della graduatoria da parte del Consiglio di Amministrazione del FLAG.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché corrisponda ai requisiti del presente bando e sia ritenuta meritevole. Essere selezionato non dà diritto all'assunzione automatica; la medesima è subordinata, inoltre, alla stipula della convenzione con la Regione Calabria per la gestione delle risorse economiche destinate alla nostra area.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia.

E'parte integrante del presente Bando l'Allegato A – Manifestazione di Interesse per l'incarico del profilo o dei profili prescelti della Società Consortile a R.L. FLAG La Perla del Tirreno

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Gabriella LUCIANI

ALLEGATO A

FAC – SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'INCARICO DI DIRETTORE

Spett.le FLAG LA PERLA DEL TIRRENO SCARL

Via Cardinale Ruffo, snc
BELMONTE CALABRO (CS)
Pec: flagperti@pec.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di Direttore del FLAG La Perla del Tirreno SCARL

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
residente a in _____ via _____ n° _____,
tel. _____, fax _____, email/pec _____
CF/IVA _____

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione per il conferimento di incarico per la figura di Direttore del FLAG La Perla del Tirreno Società Consortile a Responsabilità Limitata.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti dal bando:

- diploma di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con il voto di _____
- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti ostativi a contrarre con le Pubbliche amministrazione;
- di avere adeguate conoscenze informatiche in particolare disporre di una buona padronanza dei principali software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ecc.);
- di conoscere la seguente lingua comunitaria _____;
- esperienza nell'amministrazione e rendicontazione di progetti finanziati con fondi comunitari per un periodo complessivo superiore ad anni 10 (dieci), di cui almeno 5 (Cinque) con funzione direzione e coordinamento.

ESPRIME

Il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni.

Li _____

FIRMA

Allega alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo firmato e datato
- dichiarazioni previste dal bando
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ALLEGATO A

FAC – SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'INCARICO DI RAF

Spett.le FLAG LA PERLA DEL TIRRENO SCARL
Via Cardinale Ruffo, snc
BELMONTE CALABRO (CS)
Pec: flagperti@pec.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di RAF del FLAG La Perla del Tirreno SCARL

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
residente a in _____ via _____ n° _____,
tel. _____, fax _____, email/pec _____
CF/IVA _____

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione per il conferimento di incarico per la figura di Responsabile Amministrativo Finanziario del FLAG La Perla del Tirreno Società Consortile a Responsabilità Limitata.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti dal bando:

- diploma di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con il voto di _____
- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti ostativi a contrarre con le Pubbliche amministrazione;
- non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di avere adeguate conoscenze informatiche in particolare disporre di una buona padronanza dei principali software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ecc.);
- di conoscere la seguente lingua comunitaria _____;
- almeno 5 anni di esperienza professionale nella gestione dei Fondi Comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione

ESPRIME

Il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni.

Li _____

FIRMA

Allega alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo firmato e datato
- dichiarazioni previste dal bando
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ALLEGATO A

FAC – SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'INCARICO DI COORDINATORE AMMINISTRATIVO

Spett.le FLAG LA PERLA DEL TIRRENO SCARL
Via Cardinale Ruffo, snc
BELMONTE CALABRO (CS)
Pec: flagperti@pec.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di Coordinatore Amministrativo del FLAG La Perla del Tirreno SCARL

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
residente a in _____ via _____ n° _____,
tel. _____, fax _____, email/pec _____
CF/IVA _____

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione per il conferimento di incarico per la figura di Coordinatore Amministrativo del FLAG La Perla del Tirreno Società Consortile a Responsabilità Limitata.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti dal bando:

- diploma di laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____ con il voto di _____
- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti ostativi a contrarre con le Pubbliche amministrazioni;
- non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di avere adeguate conoscenze informatiche in particolare disporre di una buona padronanza dei principali software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ecc.);
- di conoscere la seguente lingua comunitaria _____;
- esperienza professionale in coordinamento amministrativo di almeno 3 anni nella gestione dei Fondi Comunitari, in attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione

ESPRIME

Il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni.

Li _____

FIRMA

Allega alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo firmato e datato
- dichiarazioni previste dal bando
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ALLEGATO A
FAC – SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'INCARICO DI ANIMATORE

Spett.le FLAG LA PERLA DEL TIRRENO SCARL
Via Cardinale Ruffo, snc
BELMONTE CALABRO (CS)
Pec: flagperti@pec.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di Animatore del FLAG La Perla del Tirreno SCARL

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
residente a in _____ via _____ n° _____,
tel. _____, fax _____, email/pec _____
CF/IVA _____

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione per il conferimento di incarico per la figura di Animatore del FLAG La Perla del Tirreno Società Consortile a Responsabilità Limitata.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti dal bando:

- di aver conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado _____ presso _____ in data _____, con votazione _____;
- di possedere il seguente ulteriore titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____, con votazione _____;
- di avere adeguate conoscenze informatiche in particolare disporre di una buona padronanza dei principali software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ecc.);
- di conoscere la seguente lingua comunitaria _____;
- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti ostativi a contrarre con le Pubbliche amministrazioni;
- non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- esperienza professionale nella gestione di progetti complessi per un periodo complessivo di almeno anni 1 (uno).

ESPRIME

Il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni.

Li _____

FIRMA

Allega alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo firmato e datato
- dichiarazioni previste dal bando
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.